

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Запорізька політехніка»

Затверджено:

Директор Фізико-технічного
інституту ЗНТУ

Луцьков В.В. _____

« ____ » _____ 2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

ознайомчої практики

для студентів за спеціальністю 136 «Металургія» освітньої програми
«Ливарне виробництво чорних та кольорових металів і сплавів» і 131
«Прикладна механіка» освітньої програми «Обладнання та технології
ливарного виробництва»

ВСТУП

Ознайомча практика для студентів за спеціальністю 136 «Металургія» освітньої програми «Ливарне виробництво чорних та кольорових металів і сплавів» і 131 «Прикладна механіка» освітньої програми «Обладнання та технології ливарного виробництва» є важливою ланкою їх практичної підготовки в процесі навчання в університеті.

Програма практики регламентує діяльність студентів і керівників практики в цей період учбового процесу і є основним учбово-методичним документом.

1. МЕТА ТА ЗАДАЧІ ПРАКТИКИ

Ознайомча практика повинна сприяти формуванню студента як спеціаліста, здатного приймати самостійні рішення на конкретній ділянці роботи в реальних виробничих умовах шляхом виконання різних обов'язків, притаманних майбутній їх професійній та організаційно-керівничої діяльності.

Мета практики – удосконалення та покращення процесів підготовки висококваліфікованих спеціалістів, які глибоко володіють теорією, мають фундаментальні знання та практичні навички за спеціальністю, вміють вести суспільно-політичну, організаційну та виховну роботу. На практиці закріплюють, розширюють та поглиблюють знання, отримані в навчанні, набуваються нові знання на підставах глибокого вивчення роботи заводу, формуються практичні навички й уміння підготувати студентів до вивчення нових теоретичних дисциплін або виконання курсових проектів, розрахунково-графічних робіт та дипломного проекту.

Мета практики досягається шляхом:

- вивченням історії заводу;
- вивченням в реальних виробничих умовах ливарних процесів, технології, устаткування, прогресивних заходів праці;

- вивченням робочих операцій по виготовленню форм, стержнів, виготовленню рідкого металу та формувальних сумішей, обладнання та його роботи, автоматичних ліній та окремих автоматів;
- вивченням системи управління якістю продукції заводу.

Задачі, поставлені перед студентами, повинні бути сформульовані на базі реальних потреб підприємства, де проходить практика.

2. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Під час практики студенти повинні:

- ознайомитися з історією заводу;
- вивчити технологію виробництва виливків в цеху;
- вивчити характеристики обладнання в цеху, оцінити їх ефективність.

Під час виконання перелічених вище завдань, практиканти вирішують задачі, які відображені в першому розділі.

3. ТЕОРЕТИЧНІ ЗНАННЯ

Під час практики студенти повинні вміти використовувати знання, які придбали згідно з учбовим планом по спеціальності на момент практики.

4. ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

Індивідуальне завдання видається студентам на початку практики керівником практики від кафедри М і ТЛВ НУ «Запорізька політехніка». Зміст завдань попередньо може узгоджуватися з керівниками від підприємства.

Індивідуальні завдання базуються на:

- реальних потребах і можливостях підприємства;
- теоретичних та практичних знаннях студентів, отриманих під час вивчення дисциплін;
- тривалості виробничої практики;
- наявності доступу до обладнання і документації, необхідної для виконання завдання.

5. КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Навчально-методичне керівництво практикою виконує випускаюча кафедра. Керівник практики від кафедри проводить попередньо організаційну роботу по проходженню практики, узгоджує умови виконання графіка практики, техніки безпеки, організацію робочих місць практикантів. Він також забезпечує видачу і належне оформлення завдання на проходження практики, консультує практикантів по виконанню завдання, веденню щоденника.

В період практики керівник проводить періодичний контроль виконання студентами правил внутрішнього розпорядку підприємства, консультує відносно роботи з індивідуальним завданням та оформлення звіту, забезпечує прийняття заліку по практиці.

Для безпосереднього керівництва студентів на базовому підприємстві призначається керівник практики від підприємства. Він проводить контроль щоденної роботи студентів, консультує по технології виробництва виливків, по роботі обладнання і технологічним операціям виробництва виливків.

По завершенню практики керівник у відгуку дає оцінку роботи практиканта.

6. ЗВІТ ПО ПРАКТИЦІ

По завершенню практики студенти складають звіт. Звіт практики є основним документом при здачі заліку. При здачі заліку студент керується індивідуальним завданням і програмою практики.

Студент повинен представити звіт керівникам практики в останній день практики на підприємстві, а здати звіт на кафедрі не пізніше трьох робочих днів після завершення практики.

При отриманні незадовільної оцінки або відсутності звіту по практиці студент відраховується з університету.

7. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ ПО ПРАКТИЦІ

Загальний об'єм звіту повинен бути до 25 сторінок.

Матеріалами до складання звіту є записи в щоденнику практики, результати виконання досліджень згідно індивідуального завдання.

Звіт оформлюється згідно ДСТУ 3008:2015, на стандартних аркушах паперу формату А4 від руки державною мовою. На титульному аркуші вказується найменування практики та базового підприємства, номер групи, прізвище студента, повинні бути розміщені підписи:

- студента – виконавця;
- керівника від підприємства;
- керівника від кафедри.

Обов'язково на титульному аркуші ставиться печатка цеху або (і) відділу кадрів підприємства.

Без печатки і підпису керівника практики від підприємства звіт не приймається.

Звіт повинен мати наступну структуру: титульний аркуш, реферат, зміст, вступ, основна частина, висновки, список літератури, додатки.

Програма виробничої практики затверджена на засіданні кафедри «Машини і технологія ливарного виробництва» протокол № 7 від 17.03.2020 р.

Зав. кафедрою М і ТЛВ

д.т.н., доцент

В.Г. Іванов